**დამტკიცებულია ა(ა)იპ კოელჯი ,,ჰორიზონტის“ დირექტორის 2023 წლის 21 სექტემბრის N04-171 ბრძანებით**

**ა(ა)იპ კოლეჯის ,,ჰორიზონტი’’ სასწავლო პროცესის ხარისხის შიდა უზრუნველყოფის მექანიზმების დამტკიცების შესახებ**

**მუხლი1. მიზანი**

**1.1**.ა(ა)იპ კოლეჯის ,,ჰორიზონტი ‘’ სასწავლო პროცესისი ხარისხის შიდა უზრუნველყოფის მექანიზმების დატკიცების მიზანია ,რომ კოლეჯში სამივე ლოკაციაზე :როგორც ძირითად სასწავლო ფართზე ოზურგეთი რუსთველის ქუჩა N8 ასევე ჩოხატაურის სოფელი გორბერეჟოულის და ლანჩხუთის ჟორდანიას ქუჩა N 76 მიმდებარედ სასწავლო პროცესის ხარისხის უწყვეტი შეფასების უზრუნველყოფა განვითარების ხარისხის შენარჩუნების და გაუმჯობესების მიზნით.

**მუხლი 2 სასწავლო პროცესის ხარისხის შეფასების შიდა მექანიზმები** **ბი და განხორცილების წესი**

**2.1**  სასწავლო პროცესის ხარისხის შეფასების შიდა მექანიზმი საგანმანათლებლო საქმიანობის განხორციელების, ხარისხის უზრუნვეყოფის ერთ- ერთი ძირითადი მექანიზმია და მნიშვნელოვანია სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველსაყოფად და გასაუმჯობესებლად.

**2.2**კოლეჯში ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა დაფუძნებულია ციკლზე „დაგეგმე-განახორციელე-შეაფასე-გადახედე/გააუმჯობესე“ მოდელზე.

* **დაგეგმე**-დაწესებულების სამოქმედო გეგმაში სწავლების ხარისხისგაუმჯობესების მიზნით იგეგმება ჩასატარებელი ღონისძიებები.
* დაწესებულების პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისშემუშავება და სწავლების დაგეგმვა ხორციელდება წინასწარ დირექტორის ბრძანებით შემუშავებული წესის შესაბამისად და სასწავლო გეგმები იმგვარადაა შემუშავებული, რომ იძლევა ცხად სურათს პროგრამის თანმიმდევრულად განხორციელების შესაძლებლობის შესახებ;
* სასწავლო პროცესის დაგეგმვა ხორციელდება პროგრამების სასწავლო

გეგმების საფუძველზე .

**ა)**პროფესიული განათლების მასწავლებლების კვალიფიკაციის ამაღლება ( მოდულური პროგრამის შემუშავება, ტრენინგები სწავლებისა და შეფასების მეთოდოლოგიის საკითხებზე, შეფასების ინსტრუმენტების შემუშავება) ხორციელდება კოლეჯის შიდა რესურსით.

**ბ)**სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და

ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მიზნით ინერგება ახალი

მექანიზმები.

**გ)**პარტნიორ დამსქმებლებთან კომუნიკაციის გაუმჯობესების მიზნით ხორციელდება კვლევა.

* **განახორციელე** - სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფა ხორციელდება სხვადასხვა ტიპის აქტივობებით;

**ა)**სასწავლო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით

ურთიერთდასწრების ორგანიზება და გამოცდილებათა გაზიარება,მეცადინეობის

ანალიზი სასწავლო პროცესზე /დასწრების კითხვარის გამოყენებით;

**ბ)** პროგრამის განმახორციელებელთა გამოკითხვა სასწავლო კურსის/მოდულის

მიმდინარეობის თაობაზე სპეციალური კითხვარის გამოყენებით სასწავლო

კურსების/მოდულების დასრულების შემდეგ;

**გ)** სამუშაო შეხვედრების ორგანიზება და სასწავლო პროცესის ხარისხთან

დაკავშირებული პრობლემების იდენტიფიცირება;

**დ)** პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ ხარისხის მართვის მენეჯერთან ერთად

მოდულური პროგრამების განხორციელების მონიტორინგის უზრუნველყოფა

და საჭიროების შემთხვევაში რეკომენდაციების შემუშავება.

**ე)**სტუდენტთა მოტივაციის გაზრდა სხვადასხვა ტიპის აქტივობებით ;

**ვ**)საწარმოო პრაქტიკის მაღალ დონეზე

პერსპექტივების გათვალისწინებით:

**ზ)**პროფესიულ სტუდენტთა დასაქმების, განსაკუთრების წარმატებული

სტუდენტების, კურსდამთავრებულების დასაქმების ხელშეწყობა;

* **შეამოწმე** - სწავლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემაში განხორციელების

პროცესი ექვემდებარება რეგულარულ შემოწმებას და ანგარიშგებას. სასწავლო

პროცესის მიმდინარეობის შემოწმება ხორციელდება:

**ა)**სასწავლო კურსების/ მოდულების სწავლებისა და შეფასების

მეთოდოლოგიის რელევანტურობის შესწავლა;

მეცადინეობებზე დასწრება და ანალიზი გაკვეთილზე დასწრების კითხვარის

გამოყენებით;

**ბ**)პროფესიულ სტუდენთა აკადემიური შედეგების ანალიზი;

პროფესიული მასწავლებლების შეფასება პროფესიულ სტუდენტთა მიერ

სპეციალური კითხვარის გამოყენებით და ანალიზი;

**გ)** პროფესიული მასწავლებლების რეფლექსია შემუშავებული კითხვარის

გამოყენებით;

**დ)** პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერის მიერ

კურსდამთავრებულთა კმაყოფილების კვლევა სპეციალური კითხვარების საშუალებით და ანალიზი;

**ე)**პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მიერ დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევა სპეციალურად შემუშავებული კითხვარების საშუალებით და ანალიზი;

პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერის მიერ დასაქმებისსტატისტიკის წარმოება.

**ვ)**ხარისხის მართვის მენეჯერი და ხარისხის მართვის სპეცილისტი აფასებს მატერიალური რესურსის (მათ შორის, აუდიტორიების და ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზის, ინვენტარის და სასწავლო პროცესისთვის აუცილებელი პირობების, კომპიუტერული ტექნიკის–კომპიუტერული პროგრამების და ინტერნეტის) მდგომარეობას სასწავლო პროცესის დაწყებამდე და საჭიროებისამებრ სასწავლო წლის განმავლობაში ოზურგეთის,გორაბერეჟოულის და ლანჩხუთის სასწავლო ფართებზე.

* **განავითარე -** ხარისხის მართვის მენეჯერი განსაზღვრავს სასწავლო პროცესის

ხარისხის შეფასების ინსტრუმენტებით გამოვლენილი ხარვეზების მიზეზებს და

წარმოადგენს რეკომენდაციებს ხარისხის გაუმჯობესებასთან დაკავშირებით.

ჯგუფური და ინდივიდუალური კონსულტაციები პროფესიული განათლების მასწავლებლების სწავლებისა და შეფასების საკითხებთან დაკავშირებით;

**ა)**არსებული საჭიროებების ანალიზის საფუძველზე პროფესიული

საგანმანთლებლო პროგრამების მოდიფიცირება დადგენილი პროცედურის

შესაბამისად;

**ბ)**გამოკითხვების/ კვლევის ანალიზის შედეგების გამოყენება სასწავლო

პროცესის/პროგრამების გასაუმჯობესებლად.

**გ)**შიდა შეფასების მექანიზმის ფარგლებში დაგეგმილ აქტივობებზე პასუხისმგებელი პირები გასაზღვრულია შეფასების ჯგუფის სამოქმედო გეგმით.

**დ)**მოდულური პროგრამების დანერგვის მიზნით ცალკეული აქტივობების განსახორციელებლად გამოყენებულია სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ მოწოდებული კითხვარები, მაეცადინეობებზე დასწრების ფორმები. პროგრამების შეფასების მიზნით დაწესებულება იყენებს როგორც კოლეჯის დირექტორის მიერ დამტკიცებულ დოკუმენტაციას (კითხვარებს),ასევე, ცენტრის მიერ მოდულური პროგრამების შეფასების მიზნითმოწოდებული დოკუმენტაციის მოდიფიცირებულ ვერსიებს და სხვ. მეცადინეობებზე დასწრების, კითხვარების ფორმების დამტკიცება არ არის სავალდებულო. ცალკეული კონკრეტული მიზნიდან გამომდინარე, შესაძლებელია შემუშავდეს ერთჯერადი ტიპის ანკეტა/ კითხვარი და სხვა ფორმა.

**ე)**ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით კითხვარის, კვლევის დოკუმენტის ფორმის

ინიცირება შეუძლია კოლეჯის სასწავლო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესებით

დაინტერესებულ ნებისმიერ პირს ( თანამშრომელს, პროფესიულ სტუდენტს,

პარტნიორს, დამსაქმებელს) და ის შეთანხმებული უნდა იყოს ხარისხის მართვის

მენეჯერთან.

**ვ)**ანგარიშგება განხორციელებული საქმიანობის შესახება ხორციელდება დირექტორის წინაშე.წლიური ანგარიში ხარისხის მართვის მენეჯერის მიერ წარედგინება კოლეჯის დირექტორს.

**მუხლი 3. სასწავლო პროცესის ხარისხის შიდა უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელ პირები**

**3.1**კოლეჯში სასწავლო პროცესის ხარისხის შიდა უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელ პირს წარმოადგენს ხარისხის მართვის მენეჯერი, რომელიც სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფას ახორციელებს ხარისხის მართვის სპეციალისტან ერთად.

**3.2** .სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირები ხარისხის უზრუნველყოფას ახორციელებენ პროფესიული საგანმანათლებლო ,პროგრამების ხელმძღვანელებთან,პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან ,სასწავლო პროცესის მენეჯერთან,სასაწავლო და ადმინისტრაციული პროცესების მენეჯერებთან და ადმინისტრაციის სხვა წევრებთან კოორდინირებული თანამშრომლობით.

**მუხლი 4.** **შეფასების სისტემის ხარისხის შიდა უზრუნველყოფა ვერიფიკაცია**

**4.1.** ვერიფიკაციის მიზანი

ვერიფიკაცია შეფასების სისტემის ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმია, რომელიც გამოიყენება შეფასების ინსტრუმენტის, შეფასების პროცესისა და შეფასების შედაგად შექმნილი მტკიცებულების, შეფასების სისტემის მიმართ ავტორიზაციის სტანდარტებით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად.

**3.2** შეფასების სისტემის მიმართ დადგენილი მოთხოვნებია:

**ა**. ვალიდურობა;

**ბ**. სანდოობა;

**გ**. გამჭვირვალეობა;

**დ**. სამართლოანობა;

**ე**. ობიეტურობა,

შეფასების სისტემა ვალიდურია თუ გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტი რელევანტურია იმ სწავლის შედეგის დადასტურებისათვის, რაც ფასდება. ასევე შეფასების გამოყენებული ინსტრუმენტი იძლევა სწავლის შედეგის შეფასების შესაძლებლობას ყველა კრიტერიუმის მიხედვით;

შეფასების სისტემის ვალიდურობის მიზნით შეფასების ობიექტია შეფასების ინსტრუმენტი, რისთვისაც ხორციელდება შეფასების ინსტრუმენტის შესწავლა შინაარსობრივი კუთხით;

შეფასების სისტემა სანდოა, თუ განხორციელებული შეფასების შედეგები გამყარებულია სათანადო მტკიცებულებებით;

შეფასების სისტემის სანდოობის მიზნით შეფასების ობიექტია შეფასების მტკიცებულება, რისთვისაც ხორციელდება მათი შესწავლა შინაარსობრივი კუთხით;

შეფასების სისტემა გამჭვირვალეა, თუ შეფასების პროცესი და დადასტურების პირობები, მოთხოვნები, ასევე შეფასების შესახებ სხვა საჭირო ინფორმაცია წინასწარ არის ცნობილი ყველა შესაფასებელი პირისათვის;

შეფასების სისტემა სამართლიანია, თუ შეფასების პროცესი ორგანიზებულია იმგვარად, რომ ის საშუალებას აძლევს შესაფასებელ პირს დაადასტუროს მიღწეული სწავლის შედეგები (მათ შორის შეფასების დრო, შეფასების გარემო, გამოყენებული მასალები, აღჭურვილობა და სხვა პირობები). ასევე შეფასებისას ყველა ერთნაირ პირობებში იქნა ჩაყენებული;

შეფასების სისტემის გამჭვირვალეობის და სამართლიანობის მიზნით შეფასების ობიექტია შეფასების პროცესი, რაც ხორციელდება შეფასების ინსტრუმენტის შესწავლის (პირობების ნაწილში), პროფესიულ სტუდენტთა ინტერვიურების ან/და შეფასების პროცესზე დასწრების გზით;

შეფასების სისტემა ობიექტურია, თუ ყველა შესაფასებელი პირი ერთნაირი შესრულების (შედეგების) პირობებში ერთნაირად არის შეფასებული;

შეფასების სისტემის ობიექტურობის მიზნით შეფასების ობიექტია შეფასების პროცესი, რაც ხორციელდება შეფასების მტკიცებულებათა და უწყისების შესწავლის გზით.

**4.3** ვერიფიკაცია ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის ორგანიზებით;

**4.4**.ვერიფიკაციისას გამოიყენება ხარისხის მართვის მენეჯერი მიერ წინასწარ შემუშავებული ფორმები;

**4.5** .ვერიფიკაციის მიზნით,კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერის მიერ განისაზღვრება ვერიფიკაციის განხორციელების განრიგი და ვერიფიკატორი ან საჭიროების შემთხვევაში- ვერიფიკაციის ჯგუფი;

**4.6.**ვერიფიკაციის ჯგუფში სავალდებულოდ უნდა შედიოდეს იმ დარგის პროფესიული განათლების მასწავლებელი, რომელი მიმართულების შეფასების ინსტრუმენტების/მტკიცებულებების ვერიფიკაციაც ხორციელდება;

**მუხლი 5 დასკვნითი დებულებანი**

**5.1**. ა(ა)იპ კოლეჯის ,,ჰორიზონტი’’ სასწავლო პროცესისი ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებს ინდივიდუალურ -ადმინსტრაციულ სამართლებრივი აქტით -ბრძანებით ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი.

**5.2.** ცვლილებების და/ან დამატებების შეტანა ხდება კოლეჯის დირექტორის ინდივიდუალურ ადმინსტრაციულ სამართლებრივი აქტით .

.

**დირექტორი : ნანა ჯოლია**