

არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირის - კოლეჯის „ჰორიზონტი“ წესდება

თავი I
ზოგადი დებულებები**მუხლი 1. ზოგადი დებულებები**

1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი კოლეჯი „ჰორიზონტი“ (შემდგომში – კოლეჯი) წარმოადგენს არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს, პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებას, რომლის დამფუძნებელია და სახელმწიფო კონტროლს ახორციელებს საქართველოს განათლების, მეცნიერებისა და ახალგაზრდობის სამინისტრო (შემდგომში - სამინისტრო).
2. კოლეჯი თავის საქმიანობას წარმართავს საქართველოს კონსტიტუციის, საქართველოს საერთაშორისო ხელშეკრულებების და შეთანხმებების, „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების, შესაბამისი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტებისა და ამ წესდების შესაბამისად.
3. კოლეჯი საკუთარ მიზნებსა და უფლებამოსილებებს ახორციელებს დამოუკიდებლად.
4. კოლეჯს აქვს დამოუკიდებელი ფინანსური ანგარიშგება, საბანკო ანგარიში, ბეჭედი და იურიდიული პირის სხვა რეკვიზიტები.
5. კოლეჯის მისამართია: ქ. ოზურგეთი, რუსთაველის ქ. #8.

მუხლი 2. კოლეჯის მიზნები და უფლებამოსილებები

1. კოლეჯის მიზანია პროფესიული სტუდენტების/მსმენელების თანამედროვე შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი კომპეტენციებით აღჭურვა და მათი პროფესიული და პიროვნული განვითარების ხელშეწყობა.
2. თავისი მიზნების მისაღწევად კოლეჯი უფლებამოსილია:
 - ა) განახორციელოს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები;
 - ბ) განახორციელოს მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამები;
 - გ) განახორციელოს პროფესიული მომზადების პროგრამები;
 - დ) განახორციელოს პროფესიული გადამზადების პროგრამები;
 - ე) განახორციელოს სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამები;
 - ვ) განახორციელოს ტრენინგ-კურსები და პროგრამები არაფორმალური განათლების ფარგლებში;
 - ზ) განახორციელოს ერთობლივი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამა საქართველოს საგანმანათლებლო დაწესებულებასთან/დაწესებულებებთან ან/და უცხო ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად აღიარებულ საგანმანათლებლო დაწესებულებასთან თანამშრომლობით;
 - თ) განახორციელოს გაცვლითი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამა უცხო ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად აღიარებულ საგანმანათლებლო დაწესებულებასთან თანამშრომლობით;

ო) განახორციელოს ეკონომიკური საქმიანობა, მათ შორის, სასწავლო პროცესში შექმნილი პროდუქციის რეალიზაცია/ანაზღაურებადი მომსახურების გაწევა, აგრეთვე საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული ფინანსური სახსრების მოზიდვა, მათ შორის, შემოსავლის მიღება ისეთი ეკონომიკური საქმიანობიდან, რომელიც ადამიანის ჯანმრთელობისათვის სახიფათო არ არის და სწავლების ხარისხზე უარყოფითად არ მოქმედებს;

კ) წესდებით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და დამფუძნებელთან შეთანხმებით, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით დააფუძნოს სამეწარმეო იურიდიული პირი ან არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი;

ლ) განახორციელოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა უფლებამოსილებები.

3. კოლეჯს უფლება აქვს, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების უფლების მოპოვებასთან (მათ შორის კოლეჯის მომდევნო ავტორიზაციასთან და პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატებასთან), პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების ფორმის, ადგილის/ფართის ცვლილებასთან და პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიულ სტუდენტთა ადგილების ზღვრული რაოდენობის გაზრდასთან დაკავშირებით საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული პროცედურები განახორციელოს მხოლოდ სამინისტროს წინასწარი წერილობითი თანხმობის მოპოვების შემდგომ.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო საქმიანობის განხორციელებისას კოლეჯი ვალდებულია:

ა) შექმნას სასწავლო პროცესის მიმდინარეობისთვის საჭირო ყველა პირობა, თითოეული პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის განსაკუთრებული საჭიროებების გათვალისწინებით;

ბ) ინკლუზიური საგანმანათლებლო გარემოს უზრუნველყოფის მიზნით, შექმნას სასწავლო პროცესის მიმდინარეობისთვის საჭირო ყველა პირობა, თითოეული პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის განსაკუთრებული საჭიროებების გათვალისწინებით;

გ) შექმნას ინკლუზიური პროფესიული განათლების განხორციელების პირობები; საჭიროების შემთხვევაში, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტისა და მსმენელისათვის შეიმუშავოს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა, რომლის შესაბამისადაც განხორციელდება პროფესიული სტუდენტისა და მსმენელის სწავლება, სოციალური ადაპტაცია და საზოგადოებრივ ცხოვრებაში ინტეგრაცია;

დ) უზრუნველყოს პროფესიული ორიენტაციის, კონსულტირებისა და კარიერის დაგეგმვის სისტემის ფარგლებში საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ღონისძიებების განხორციელება;

ე) საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად უზრუნველყოს კოლეჯის ტერიტორიაზე ჯანმრთელობისათვის, სიცოცხლისა და საკუთრებისათვის უსაფრთხო გარემოს შექმნა;

ვ) უზრუნველყოს პროფესიულ სტუდენტთა და მსმენელთა მიერ საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული უფლებებით თანასწორად სარგებლობა;

ზ) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით უზრუნველყოს მიღებული გადაწყვეტილებების დაინტერესებულ პირთათვის ხელმისაწვდომობა;

თ) უზრუნველყოს საგანმანათლებლო დაწესებულების განვითარებასთან დაკავშირებული გადაწყვეტილებების მიღების პროცესში პროფესიულ სტუდენტთა, მსმენელთა, პროფესიული განათლების მასწავლებელთა და სოციალური პარტნიორების მონაწილეობა;

ი) ხელი შეუწყოს პროფესიულ სტუდენტთა/კურსდამთავრებულთა დასაქმებას და ამ მიზნით აქტიურად ითანამშრომლოს დამსაქმებლებთან ან/და მათ გაერთიანებებთან;

- კ) ხელი შეუწყოს სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების ფორმით პროფესიულ სტუდენტთა სწავლებას, როგორც კოლეჯის ფარგლებში, ასევე რეალურ სამუშაო გარემოში;
- ლ) პროფესიული განათლების ინტერნაციონალიზაციის მიზნით, ხელი შეუწყოს საქართველოს და უცხო ქვეყნების საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობასა და უცხო ქვეყნების შესაბამის საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან პროფესიულ სტუდენტთა და მასწავლებელთა ურთიერთგაცვლას;
- მ) განავითაროს ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმები.

თავი II კოლეჯის მართვა

მუხლი 3. კოლეჯის დირექტორი

1. კოლეჯის მართვის ორგანოა კოლეჯის დირექტორი (შემდგომ-დირექტორი), რომელსაც თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს დამფუძნებელი. დირექტორი თანამდებობაზე ინიშნება კონკურსის საფუძველზე, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, 5 წლის ვადით. პირი ერთი და იმავე კოლეჯის დირექტორის თანამდებობაზე შეიძლება დაინიშნოს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.
2. დირექტორად შეიძლება დაინიშნოს საქართველოს ქმედუნარიანი მოქალაქე, რომელიც აკმაყოფილებს შემდეგ მოთხოვნებს:
 - ა) იცის სახელმწიფო ენა;
 - ბ) არ არის ნასამართლევ;
 - გ) მიღებული აქვს უმაღლესი განათლება;
 - დ) აკმაყოფილებს კოლეჯის დირექტორის სტანდარტს.
3. საქართველოს განათლების, მეცნიერებისა და ახალგაზრდობის მინისტრი უფლებამოსილია განსაზღვროს დამატებითი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები.
4. დირექტორს ჰყავს მოადგილე (მოადგილეები). დირექტორის მოადგილეთა რაოდენობა განისაზღვრება კოლეჯის საშტატო ნუსხით. დირექტორი ახალი დირექტორის თანამდებობაზე დანიშვნამდე ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს დირექტორის მოადგილეს (მოადგილეებს) და განსაზღვრავს მის (მათ)ფუნქციებს.
5. დირექტორის უფლებამოსილების შეწყვეტის ან განხორციელების შეუძლებლობის შემთხვევაში მის მოვალეობას ასრულებს დირექტორის მიერ ინდივიდუალური ადმინისტრაციული აქტით წინასწარ განსაზღვრული დირექტორის მოადგილე, ხოლო განსაზღვრული დირექტორის მოადგილის მიერ დირექტორის მოვალეობის შესრულების შეუძლებლობის შემთხვევაში, დირექტორის სხვა მოადგილე ასეთის არსებობის შემთხვევაში. ამ უკანასკნელის არ არსებობის ან მის მიერ დირექტორის მოვალეობის შესრულების შეუძლებლობის შემთხვევაში, დირექტორის მოვალეობას ასრულებს დირექტორის მიერ ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრული კოლეჯის ერთ-ერთი თანამშრომელი.
6. დირექტორის უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძველია:
 - ა) ის გადადგა თანამდებობიდან;
 - ბ) მის მიმართ კანონიერ ძალაში შევიდა სასამართლოს საბოლოო გამამტყუნებელი განაჩენი;

გ) ის სასამართლომ უზო-უკვლოდ დაკარგულად აღიარა, გარდაცვლილად გამოაცხადა ან მხარდაჭერის მიმღებად ცნო, თუ სასამართლოს გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ არის განსაზღვრული;

დ) ის ზედიზედ 4 თვის განმავლობაში ვერ ასრულებს მისთვის საქართველოს კანონმდებლობით ან კოლეჯის წესდებით (დებულებით) განსაზღვრულ უფლებამოსილებას;

ე) ის ჯეროვნად ვერ ასრულებს მისთვის საქართველოს კანონმდებლობით ან კოლეჯის წესდებით (დებულებით) განსაზღვრულ უფლებამოსილებას;

ვ) ის ვერ აკმაყოფილებს კოლეჯის დირექტორის სტანდარტს;

ზ) ის გარდაიცვალა.

მუხლი 4. კოლეჯის დირექტორის ფუნქციები

კოლეჯის დირექტორი თავისი უფლებამოსილების ფარგლებში:

ა) ახორციელებს კოლეჯის მართვას საჯაროობის და გამჭვირვალობის პრინციპების შესაბამისად;

ბ) უზრუნველყოფს ხელშეკრულებების/მემორანდუმების დადებასა და შესრულებას საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად; წარმოადგენს კოლეჯს მესამე პირებთან ურთიერთობებში;

გ) ამტკიცებს კოლეჯის პროგრამებს და ბიუჯეტს, წარმართავს ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკას;

დ) ამტკიცებს კოლეჯის ხედვას, მისიას, განვითარების მოკლევადიან/გრძელვადიან სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმებს; კოორდინაციას უწევს გეგმების/პროექტების/ინიციატივების განხორციელებას;

ე) დამფუძნებელს დასამტკიცებლად წარუდგენს კოლეჯის წესდების პროექტს;

ვ) დამფუძნებელთან შეთანხმებით ამტკიცებს სამტატო ნუსხას და სახელფასო ფონდს;

ზ) უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან და კოლეჯის სხვა თანამშრომლებთან შრომითი ხელშეკრულებების დადებასა და შესრულებას, უფლებამოსილია კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეწყვიტოს მათთან შრომითი ურთიერთობა;

თ) საქართველოს კანონმდებლობითა და წესდებით გათვალისწინებული უფლებამოსილებების განხორციელების მიზნით გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს – ბრძანებას;

ი) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, სახელმწიფო კონტროლის განმახორციელებელ ორგანოს წარუდგენს გასული წლის საქმიანობის ანგარიშს საქართველოს კანონმდებლობის მოთხოვნების შესრულებისა და სასწავლო პროცესის შესახებ;

კ) არა უგვიანეს ყოველი წლის თხუთმეტი თებერვლისა სახელმწიფო კონტროლის განმახორციელებელ ორგანოს წერილობით წარუდგენს გასული წლის ფინანსურ ანგარიშგებას;

ლ) უფლებამოსილია დადოს გარიგებები, გარდა იმ გარიგებებისა, რომელთათვისაც საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულია სახელმწიფო კონტროლის განმახორციელებელი ორგანოს თანხმობა;

მ) უზრუნველყოფს კოლეჯში მიმდინარე ხარისხიან საგანმანათლებლო და სასწავლო პროცესს;

ნ) ხელს უწყობს პროფესიულ სტუდენტებზე ორიენტირებული სერვისების განვითარებას;

ო) ამყარებს ეფექტურ კომუნიკაციას საერთაშორისო პარტნიორებთან ერთობლივი და გაცვლითი პროგრამების განხორციელებისა და სხვა სახის თანამშრომლობის მიზნით;

- პ) კოორდინაციას უწევს პროგრამების შემუშავებასა და განხორციელებას შრომის ბაზრის ტენდენციების შესაბამისად;
- ჟ) ხელს უწყობს სამუშაოზე დაფუძნებულ სწავლებას, პროფესიულ სტუდენტთა სამეწარმეო განათლებასა და სწავლა-სწავლების პროცესში თანამედროვე მიდგომების გამოყენებას;
- რ) ეფექტიანად განკარგავს კოლეჯის ადამიანურ/ფინანსურ/მატერიალურ რესურსებს და ხელს უწყობს აღნიშნული რესურსების განვითარებას;
- ს) ანაწილებს მოვალეობებს კოლეჯის თანამშრომლებს შორის, აძლევს მათ სათანადო მითითებებსა და დავალებებს, ზედამხედველობას უწევს კოლეჯის თანამშრომელთა მიერ სამსახურებრივი მოვალეობების შესრულებას;
- ტ) ზრუნავს კოლეჯის კონკურენტუნარიანობასა და მის პოპულარიზაციაზე;
- უ) ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობითა და კოლეჯის წესდებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

მუხლი 5. კოლეჯის დამფუძნებელი

კოლეჯის დამფუძნებელი:

- ა) ზედამხედველობს კოლეჯის დირექტორის საქმიანობას.
- ბ) თანხმობას აძლევს კოლეჯის დირექტორს ძირითადი სტრუქტურული ერთეულების შექმნაზე და გაუქმებაზე;
- გ) ახორციელებს კოლეჯის საფინანსო-ეკონომიკური საქმიანობის კონტროლს;
- დ) დირექტორს აძლევს თანხმობას (უძრავი) ქონების შექმნაზე, კოლეჯის საკუთრებაში/სარგებლობაში არსებული ქონების გასხვისებასა და დატვირთვაზე;
- ე) დირექტორს აძლევს თანხმობას სესხის აღებაზე;
- ვ) დირექტორს აძლევს თანხმობას თავდებობაზე;
- ზ) ითანხმებს დირექტორის მიერ წარმოდგენილ სამტატო ნუსხას და სახელფასო ფონდს;
- თ) განსაზღვრავს სახელმწიფო დაფინანსების ფარგლებში, კოლეჯის ფუნქციონირების მიზნით, შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებულ პირთა თანამდებობათა დასახელებებს, რაოდენობას და სახელფასო ფონდს;
- ი) ამტკიცებს კოლეჯის წესდებას;
- კ) ამტკიცებს დირექტორს მიერ წარდგენილ კოლეჯის შინაგანაწესს;
- ლ) თანხმობას აძლევს დირექტორს წესდებით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად სამეწარმეო იურიდიული პირის ან არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის დაფუძნებაზე;
- მ) ითანხმებს სხვა გადაწყვეტილებებს დაკავშირებულს კოლეჯის ქონებასთან, თუ ისინი სცილდება ამ წესდებით გათვალისწინებულ ჩვეულებრივი საქმიანობის ფარგლებს;
- ნ) უფლებამოსილია, შეაჩეროს ან გააუქმოს კოლეჯის არამართლზომიერი გადაწყვეტილება.

თავი III.

კოლეჯის ქონება და დაფინანსების წყაროები

მუხლი 6. კოლეჯის ქონება და საბუღალტრო ანგარიშგება

1. კოლეჯის ქონება შედგება მისთვის საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით სახელმწიფოს, ფიზიკური პირების და კერძო სამართლის იურიდიული პირების მიერ გადაცემული ასევე საკუთარი სახსრებით შექმნილი ქონებისაგან.

2. კოლეჯი ვალდებულია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეადგინოს ფინანსური ანგარიშგება და დასამტკიცებლად წარუდგინოს სამინისტროს.

მუხლი 7. კოლეჯის დაფინანსება

1. კოლეჯის დაფინანსების წყაროები შეიძლება იყოს:

- ა) დამფუძნებლ(ებ)ის მიერ განხორციელებული ფულადი ან არაფულადი შენატანები;
- ბ) შესაბამისი ბიუჯეტიდან გამოყოფილი მიზნობრივი სახსრები;
- გ) ხელშეკრულების საფუძველზე შესრულებული სამუშაოდან მიღებული შემოსავალი;
- დ) ეკონომიკური საქმიანობიდან მიღებული შემოსავლები;
- ე) „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და საქართველოს სხვა კანონმდებლობით ნებადართული სხვა შემოსავლები;

2. კოლეჯის შემოსულობები და გადასახდელები მის ბიუჯეტში აისახება. კოლეჯს სახელმწიფო ხაზინაში გახსნილი აქვს ანგარიში, აქვს ბეჭედი და ელ. ხელმოწერა/შტამპი.

3. კოლეჯის სახსრების განკარგვა ხდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით და მთლიანად ხმარდება კოლეჯის მიზნებისა და უფლებამოსილებების შესრულებას. კოლეჯის სახსრების გამოყენება სხვა მიზნებისათვის აკრძალულია.

თავი IV

კოლეჯის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

მუხლი 8. კოლეჯის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

კოლეჯის რეორგანიზაციას და ლიკვიდაციას ახორციელებს დამფუძნებელი კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

თავი V

კოლეჯის წესდებაში ცვლილების შეტანა

მუხლი 9. წესდებაში ცვლილების შეტანა

კოლეჯის წესდებაში ცვლილების შეტანა ხორციელდება დამფუძნებლის გადაწყვეტილებით.

თავი VI

გარდამავალი დებულებანი

მუხლი 10. გარდამავალი დებულებანი

არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის - პროფესიული კოლეჯის „ჰორიზონტი“ უფლებამონაცვლეს წარმოადგენს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი - კოლეჯი „ჰორიზონტი“.

დამფუძნებლის ხელმოწერა:

საქართველოს განათლების, მეცნიერებისა და ახალგაზრდობის სამინისტრო (ს/კ: 202051224)

მინისტრის პირველი მოადგილე - ალექსანდრე წულაძე (პ/ნ: 01017021764)

Aleksandre
Tsuladze
01017021764

Digitally signed
by Aleksandre
Tsuladze
Date: 2024.02.01
14:47:19