ა(ა)იპ კოლეჯი "ჰორიზონტი" N(N)LE College " H O RIZ ONTI"

ოზურგეთი „9" ივნისი 2021 წელი

ბრძანება№ 04-89

ა(ა)იპ კოლეჯის „ჰორიზონტი" პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის, შემუშავების, ცვლილების შეტანის შეფასების განვითარებისა და გაუქმების წესის დამტკიცების შესახებ

ა(ა)იპ კოლეჯის „ჰორიზონტი" წესდების მე- 4-ე მუხლის „თ"-პუნქტის , „საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის" 61-ე მუხლის, შესაბამისად

ვბრძანებ:

1. დამტკიცდეს ა(ა)იპ კოლეჯის „ჰორიზონტი" პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის, შემუშავების, ცვლილების შეტანის ,შეფასების განვითარებისა და გაუქმების წესი შესაბამისად დანართისა .

2. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს „ა(ა)იპ კოლეჯის „ჰორიზონტი"მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების,დამტკიცებისა და მასში ცვლილების შეტანის ,გაუქმების წესის და პროცედურების დამტკიცების შესახებ " კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 29 მაისის N04-68 ბრძანება.

3.ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე;

4. დაევალოს საქმისმწარმოებელ ლელა ბაიაშვილს უზრუნველყოს ბრძანების გაცნობა დაინტერესებული პირებისათვის.

5.ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს ოზურგეთის რაიონულ სასამართლოში, მისამართზე ქ.ოზურგეთი,ი.სიორიძის ქუჩა #14 ,მისი ოფიციალურად გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში .

დირექტორი : ნ- ჯ [signature] **ნანა ჯოლია**

237079497 [stamp: NNLE COLLEGE „HORIZONTI"]

ქ.ოზურგეთი, რუსთაველის ქ.№8. 8,Rustaveli street, Ozurgeti, Georgia: **tel: 577 16 22 88;**
email:info@horizonti.ge ვებ: horizonti.ge

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის, შემუშავების, ცვლილების შეტანის შეფასების განვითარების და გაუქმების წესი

შინაარსი:

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები ;

მუხლი2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების ინიცირება ;

მუხლი 3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების პროცედურა;

მუხლი 4. მოდულის შემუშავება ;

მუხლი 5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამტკიცება;

მუხლი 6. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების შეტანა;

მუხლი 7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასება და განვითარება;

მუხლი 8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმება ;

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1.1.წინამდებარე წესი არეგულირებს ა(ა)იპ კოლეჯის „ჰორიზონტი" (შემდგომში -კოლეჯი) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების შესახებ ინიცირების, პროგრამის შემუშავების, დამტკიცების, ცვლილების შეტანის, შეფასების, განვითარების და პროგრამის გაუქმების პროცედურებს.

1.2აღნიშნული წესი შემუშავებულია ,,პროფესიული განათლების შესახებ" საქართველოს კანონის, ,,საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 1 ოქტომბრის 99/ნ ბრძანების, „საშუალო

პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირების წესისა და პირობების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 19 აგვისტოს N170/ნ ბრძანების, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2016 წლის 04 აგვისტოს №733 ბრძანება პროფესიული სტანდარტის, საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის და მოდულის შემუშავების, ცვლილებების შეტანისა და გაუქმების წესის დამტკიცების შესახებ" და სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის რეკომენდაციების საფუძველზე.

1.3პროგრამის შემუშავება და შეფასება ეყრდნობა „ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის №69 ბრძანებასა და პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტებს.

მუხლი 2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების ინიცირება

2.1პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების ინიციატორი შეიძლება იყოს კოლეჯი, დამსაქმებელი, დარგობრივი ასოციაცია, საინიციატივო ჯგუფი, სხვა.

2.2პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების შესახებ ინიცირება ხდება წერილობითი ფორმით, „პროგრამების განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. " .

2.3 პროფესიული საგნმანათლებლო პროგრამების განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება უნდა ეყრდნობოდეს ქვემოთ ჩამოთვლილ ერთ ან რამდენიმე გარემოებას:

ა) კოლეჯის სამოქმედო არეალში არსებობს მოთხოვნა ან პროგნოზირებულია მოთხოვნა შესაბამის უნარებზე/სამუშაო პოზიციებზე, რაც დასტურდება კვლევებით ან დამსაქმებლების ინიციატივებით. არგუმენტაცია შესაძლოა ეფუძნებოდეს როგორც პირველად წყაროებს (უშუალოდ დაწესებულების მიერ ჩატარებული მოკვლევა რეგიონის შრომის ბაზრის საჭიროებების შესახებ, შეხვედრები დამსაქმებლებთან და სხვ.), ასევე მეორად წყაროებს (სხვა ორგანიზაციების/დაწესებულებების მიერ ჩატარებული კვლევების მონაცემები, საქართველოს სტატისტიკის ეროვნული სამსახურის მონაცემები და ა.შ.)

ბ) დაწესებულება აფართოებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამათა სპექტრს;

გ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში შეძენილი უნარები იძლევა თვითდასაქმების საშუალებას, ხელს უწყობს პიროვნული ინტერესების

რეალიზაციას ან ხელს უწყობს სოციალურ ინტეგრაციას, რაც გამომდინარეობს პროგრამის შინაარსიდან;

დ) რეესტრის მონაცემები (სწავლის მსურველთა რაოდენობა), იმ შემთხვევაში, როცა უქმედება ჩარჩოს დოკუმენტი, რის საფუძველზეც ჰქონდა კოლეჯს განხორციელების უფლებამოსილება მოპოვებული და იწყებს ახალი ჩარჩო დოკუმენტის შესაბამისი პროგრამის შემუშავებას);

ე) სხვა არსებითი გარემოებები, რომლებიც შესაძლოა გამოყენებული იქნას არგუმენტებად.

2.4პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების ინიციატივას და მის მიზანშეწონილობას იხილავს კოლეჯის დირექტორი დირექტორის მოადგილესთან და სხვა პასუხიმგებელ პირებთან ერთად.

2.5გადაწყვეტილებას პროგრამის დამატებისა და პროგრამის განხორციელების მიდგომის შესახებ ღებულობს კოლეჯის დირექტორი, რომელიც ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას, კოლეჯის მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;

2.6კოლეჯი პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის (ჩარჩო დოკუმენტის) საფუძველზე შეიმუშავებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას, მათ შორის (მხოლოდ მეოთხე დონის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე), ისეთ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები. ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შესაძლებელია შემუშავდეს ისეთი საგანმანათლებლო პროგრამა, რომლის პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების 50% ან მეტი მიიღწევა რეალურ სამუშაო გარემოში.

2.7 კოლეჯის დირექტორის მიერ დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების განაცხადის მომზადებას და სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში (შემდგომში ცენტრი) წარდგენის პროცედურებს პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვების მიზნით ხელმძღვანელობს კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერი ცენტრის მიერ შემუშავებული მოთხოვნების შესაბამისად.

მუხლი 3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების პროცედურა და სამუშაო ჯგუფის ფუნქცია მოვალეობები

3.1პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების მიზნით დირექტორის ბრძანებით იქმნება სამუშაო ჯგუფი, რომლსაც ხელმძღვანელობს დირექტორის მოადგილე, სამუშაო ჯგუფში შედიან:პროგრამის ხელმძღვანელი (პირი რომელიც მოიაზრება პროგრამის ხელმძღვანელად ,სასწავლო პროცესის მენეჯერი,პროგრამის განმახორციელებლები;(წინარე ხელშეკრულების

ფარგლებში გათვალისწინებული პირები).ხოლო იმ პროგრამაზე ,რომელიც ითვალისწინებს სწავლის შედეგებისთვის გამოყოფილი კრედიტების საერთო მოცულობის 50% მეტის რეალურ სამუშაო გარემოში მიღწევას ასევე იმ დამსაქმებელი ორგანიზაციის წარმომადგელები/ინსტრუქტორები რომლებიც ჩართული იქნებიან პროგრამის განხორციელებაში. ,ადმინისტრაციის წარმომადგენელები .

3.2სამუშაო ჯგუფი აგროვებს და ამუშავებს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებისთვის საჭირო ინფორმაციას ამუშავებს ,ახორციელებს პროგრამის /მოდულების ადაპტაციას,სასწავლო გეგმის შედგენას(მათშორის იტეგრირებული),საჭირო მატერიალური რესურსის დადგენას. /მათ შორის ფოკუს ჯგუფებში მუშაობის ფარგლებში და შეიმუშავებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის პროექტს.

3.3პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების საფუძველი, შესაბამისი საგანმანათლებლო სტანდარტია (ჩარჩო დოკუმენტია), თუმცა შესაძლოა არსებობდეს სხვა დამატებითი სამართლებრივი საფუძვლებიც, როგორიცაა 2019 წლის 19 აგვისტოს საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის N 170/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირების წესი და პირობები" ან სხვა საკანონმდებლო ან კანონქვემდებარე აქტი.

3.4პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული უნდა იყოს პროგრამის სახელწოდება, მიზნები, მისანიჭებელი კვალიფიკაცია, პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები, მისაღწევი სწავლის შედეგები, შეფასების მიმართულებები, პროგრამის მოცულობა, პროგრამის სავარაუდო ხანგრძლივობა, სწავლების მეთოდოლოგია, არსებობის შემთხვევაში - პრაქტიკის კომპონენტის განხორციელების მიდგომები.

3.5პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პაკეტი მოიცავს შემდეგ დანართებს: პროგრამის ძირითადი დოკუმენტი; სასწავლო გეგმა; ინფორმაცია პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის შესახებ; მატერიალური რესურსი - აღჭურვილობა; მასალა/ნედლეული და მოდულები.თუ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო ტექნიკური აღჭურვილობა დაწესებულების მიერ უზრუნველყოფილია სასწავლო დაწესებულების ფარგლებს გარეთ, პარტნიორ ორგანიზაციასთან გაფორმებული ხელშეკრულება, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის ჩამონათვალით. დულურ პროგრამას გარდა ზემოთ ჩამოთვლილი დანართებისა ემატება „შედეგების განაწილების სქემა კოლეჯსა და საწარმოს შორის" და ხელშეკრულება პარტნიორ ორგანიზაციასთან (ხელშეკრულებას თან უნდა ახლდეს სასწავლო საწარმოს/კომპანიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის ჩამონათვალი და ინფორმაცია სასწავლო საწარმოს/კომპანიის ინსტრუქტორ(ებ)ის შესახებ).

უნდა აღემატებოდეს 40 სთ-ს, რომელიც მოიცავს როგორც საკონტაქტო, ასევე დამოუკიდებელ საათებს.

3.12პროგრამა, სადაც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები, სწავლების ხანგრძლივობაა არანაკლებ 3 წელი;

3.13 სასწავლო გეგმაში გათვალისწინებულია მოდულებზე დაშვების წინაპირობები. წინმსწრებ და მომდევნო მოდულებს შორის ინტერვალი უნდა განისაზღვროს მინიმუმ ერთი კვირით.

3.14.პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროეტის მომზადების შემდეგ დოკუმენტი გადაეგზავნება ხარისხის მართვის მენეჯერს ვალიდაციის მიზნით. ვალიდაცია ხორციელდება პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის მეორე სტანდარტის შესაბამისად.

3.15 ხარისხის მართვის მენეჯერის დადებითი დასკვნის საფუძველზე შემუშავებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროექტი გადაეგზავნება კოლეჯის დირექტორს შემდგომი რეაგირების მიზნით. თუ გამოიკვეთა ხარვეზები ხარისხის მენეჯერის დასკვნაში დოკუმენტი უბრუნდება დასკვნასთან ერთად სამუშაო ჯგუფს, რათა მოხდეს ხარვეზების აღმოფხვრა და რეკომენდაციების გათვალისწინება.

მუხლი 4. მოდულის შემუშავება

მოდული შედგება სამი ნაწილისგან: ზოგადი ინფორმაცია, სტანდარტული ჩანაწერები და დამხმარე ჩანაწერები.

4.1მოდულის „ზოგადი ინფორმაცია" მოიცავს შემდეგ მონაცემებს: მოდულის სარეგისტრაციო ნომერი, სახელწოდება, გამოქვეყნების/ცვლილების თარიღი, კრედიტების მოცულობა, მოდულზე დაშვების წინაპირობა, მოდულის აღწერა;

4.2მოდულის „სტანდარტული ჩანაწერები"მოიცავს შემდეგ მონაცემებს: სწავლის შედეგები, და შესრულების კრიტერიუმები, კომპეტენციის პარამეტრების ფარგლები და შეფასების მიმართულება;

4.3მოდულის დამხმარე ჩანაწერები მოიცავს: სწავლებისა და შეფასების ორგანიზება; საათების განაწილების სქემა; სასწავლო რესურსი; სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების ან შეზღუდული უნარების მქონე მოსწავლეების სწავლებისთვის; შესაძლებელია მითითებული იყოს მოდულის განხორციელებისათვის საჭირო მატერიალური რესურსები.

4.4მოდულის პირველ (ზოგადი ინფორმაცია) და მეორე (სტანდარტული ჩანაწერები) ნაწილებში რაიმე ცვლილების განხორციელება დაუშვებელია, გარდა ამ მუხლის მე-6 პუნქტში მოყვანილი გარემოებებისა.

4.5"სტანდარტულ ჩანაწერებში" "შესრულების კრიტერიუმებისა" და "კომპეტენციის პარამეტრის ფარგლების" სვეტების ქვეშ ცვლილებები

პროგრამაში მითითებული უნდა იყოს პროგრამის განხორციელების ადგილი, ხოლო დუალური პროგრამის შემთხვევაში - პარტნიორი საწარმოები..

3.6პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს სხვადასხვა ტიპის მოდულებს: ზოგადი მოდულები, სავალდებულო პროფესიული მოდულები. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა შესაძლებელია ითვალისწინებდეს არჩევითი სტატუსის მოდულებს ამავე ჩარჩო დოკუმენტის მოდულების კრედიტთა მოცულობის არა უმეტეს 20 %-ისა. პროგრამა, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები, ასევე მოიცავს ინტეგრირებულ მოდულებს.

3.7მოდულების ბლოკში, ასევე გათვალისწინებულია ქართული ენის მოდულებიც (A2 და B1), რომელთა მიზანია არაქართულენოვანი სტუდენტები მოამზადოს ქართულ ენაზე პროგრამის გასავლელად. ქართული ენის მოდულ(ებ)ის გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, რომლებსაც არ უდასტურდებათ ქართული ენის კომპეტენცია. მესამე დონის პროგრამებს ემატებათ ქართული ენის (A2, 15 კრედიტი) მოდული. ხოლო მეოთხე და მეხუთე დონის პროგრამებს ემატება ქართული ენის ორივე მოდული (A2 და B1, ჯამში _ 30 კრედიტი). ქართული ენის მოდულები ნარჩუნდება, როგორც დუალური ასევე ინტეგრირებული პროგრამების შემუშავების დროს.

3.8პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტი (ჩარჩო დოკუმენტი) მოიცავს უცხოური ენის შესაბამისი დონის ზოგად მოდულს. პროგრამის შემუშავებაზე პასუხისმგებელი ჯგუფი უფლებამოსილია შეარჩიოს შესაბამისი უცხოური ენა. თუ პროგრამა სავალდებულო მოდულებში ითვალისწინებს რომელიმე კონკრეტულ უცხოურ ენას, მაშინ ზოგადი უცხოური ენა იგივე უნდა დარჩეს.

3.9კოლეჯი უფლებამოსილია არ გაითვალისწინოს პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის (ჩარჩო დოკუმენტის) ფარგლებში შეთავაზებული არჩევითი მოდულები ასეთის არსებობის შემთხვევაში და შეარჩიოს ისინი საკუთარი შეხედულებისამებრ, ეს შეიძლება იყოს სხვა პროგრამის სავალდებულო ან არჩევითი მოდულები, მათ შორის სხვადასხვა უცხოური ენა. არჩევითი მოდულები ლოგიკურად უნდა იყოს ბმაში პროგრამასთან, რაც საჭიროების შემთხვევაში უნდა იქნას დასაბუთებული. კოლეჯს შეუძლია საერთოდ ჩახსნას არჩევითი მოდულები.

3.10არჩევით მოდულებად დასაშვებია პროგრამის დონისაგან განსხვავებული დონის მოდულების გამოყენება. პროგრამებში შესაძლებელია გამოყენებულ იქნას დაბალი დონის არჩევითი მოდულები. ხოლო დაბალი დონის პროგრამებში – მაღალი დონის მოდულები, თუ დაშვების წინაპირობები (წინმსწრები განათლება ან სხვა მოდული) უზრუნველყოფილია.

3.11პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმაში გათვალისწინებული პროფესიული სტუდენტის კვირეული დატვირთვა არ

განხორციელების მიმდინარეობას და გამოყოფს საკითხებს, რომელთა გაუმჯობესებაც რეკომენდებულია, ასევე პროფესიული სტუდენტებისაგან, რომლებმაც უკვე დაასრულეს მოდული. შესაძლოა სწავლის მეთოდებისა და მიდგომების ან სასწავლო რესურსების გაუმჯობესების წყაროდ იქცეს საერთაშორისო პრაქტიკა, რომელსაც გაეცნო დაწესებულება და თვლის, რომ მისი დანერგვით მნიშვნელოვნად გააუმჯობესებს საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხს.

7.6პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შეფასების შედეგების საფუძველზე, კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერი შეიმუშავებს რეკომენდაციებს და წარუდგენს კოლეჯის დირექტორს.

7.7ხარისხის მენეჯერის რეკომენდაციების საფუძველზე შეიძლება განხორციელდეს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებები. ცვლილებების პროცედურები ხორციელდება წინამდებარე წესის შესაბამისად.

მუხლი 8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმება

8.1არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების საფუძველი შეიძლება იყოს:

ა) პროფესიული სტანდარტის მოქმედების ვადის ამოწურვა;

ბ) სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის გადაწყვეტილება პროფესიული სტანდარტის გაუქმების შესახებ;

გ) ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე გადასვლა;

დ) პროგრამაზე აპლიკანტთა დაბალი მომართვიანობა;

ე) პროფესიული სტუდენტების დასაქმების დაბალი მაჩვენებელი და სხვა.

8.2პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შემთხვევაში, კოლეჯი უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის შემდგომი განათლებისათვის აუცილებელი ღონისძიებების გატარებას.

8.3კოლეჯის მიერ განხორციელებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შესახებ გადაწყვეტილების მიღებამდე, კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერი პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების დაცვისა და შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მიზნით, შეისწავლის გასაუქმებელი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის თავსებად, მის მიერ ჩაბარებული პროფესიული უნარების ტესტისა და საგნის/საგანთა ჯგუფის შესატყვის კოლეჯის სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამასთან გაერთიანების ან ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით ჩანაცვლების შესაძლებლობის საკითხს და ინფორმაციას წარუდგენს კოლეჯის დირექტორს.

8.4პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმებამდე, კოლეჯის ადმინისტაცია უზრუნველყოფს სხვა პროფერსიულ საგანმანათლებლო

6.9 მოდიფიცირებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დასამტკიცებლად წარდგენას ახორციელებს დირექტორის მოადგილე..

6.7პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებები ხორციელდება კოლეჯის დირექტორის ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებლივი აქტით.

6.8ცვლილების შესახებ ინფორმაციის გავრცელების მიზნით ადმინისტრაციის წევრებსა და პროფესიული განათლების მასწავლებლებს ეცნობებათ ეფლოუს საშუალებით. დამტკიცებული პროგრამა განთავსდება კოლეჯის ვებ-გვერდზე.

მუხლი 7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასება და განვითარება

7.1პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასება ხელს უწყობს კოლეჯში პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სრულყოფილ, ხარისხიან და ეფექტურ განხორციელებას.

7.2კოლეჯს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შეფასების მიზნით კოლეჯს შემუშავებული აქვს ხარისხის განვითარების შიდა მექანიზმები დემინგის ციკლის შესაბამისად.

7.3პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასება მოიცავს შემდეგ პროცესებს: პროგრამების შინაარსობრივი ასპექტების შეფასება; სწავლა-სწავლების პროცესის მიმდინარეობის ადეკვატურობის დადგენა; მოდულის განმახორციელებელი პირების საქმიანობის შეფასება; მატერიალურ-ტექნიკური რესურსის, მასალა-ნედლეულის საკმარისობის, ავთენტურობის შეფასება; ვერიფიკაცია.

7.4პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასება ხორციელდება პროფესიული სტუდენტების და პროფესიული განათლების მასწავლებლების/პრაქტიკის ინსტრუქტორებისკურსდამათავრებულთა და დამსაქმებელთა გამოკითხვით, სასწავლო პროცესის მიმდინარეობაზე დაკვირვებით, ვერიფიკაციით.

7.5პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარებაზე ზრუნვას კოლეჯი ახორციელებს როგორც საკუთარი შესაძლებლობების ფარგლებში, ასევე, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრში წინადადებების ინიცირებების გზით. პირველ შემთხვევაში პროგრამების გაუმჯობესება შესაძლოა უკავშირდებოდეს: თემატიკის გამრავალფეროვნებას, სასწავლო მეთოდების შეცვლას, მოდულის განხორციელების მიდგომების შეცვლას, საათების გადანაწილებას, სასწავლო რესურსის შეცვლას, პროფესიული განათლების მასწავლებლის შეცვლას და სხვა. ინფორმაცია შესაძლოა მიღებული იქნას როგორც უშუალოდ პროფესიული განათლების მასწავლებლისგან, რომელიც სწავლების ერთი ციკლის დასრულების შემდეგ აანალიზებს მოდულის

მოდულის განმახორციელებელ პროფესიული განათლების მასწავლებელს, კოლეჯის პარტნიორ ორგანიზაციას და სხვა დაინტერესებულ პირებს.

6.3პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდების, განხორციელების ფორმის ცვლილების ან საკუთარი ინიციატივით პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში სწავლის შედეგების დამატების ან/და ამოღების, ასევე სწავლის შედეგების მიღწევის ადგილის ცვლილების შემთხვევაში, კოლეჯი ვალდებულია აღნიშნული ცვლილების შესახებ სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს აცნობოს ცვლილების განხორციელების შესახებ შესაბამისი სამართლებრივი აქტის გამოცემიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში და წარუდგინოს შესაბამისი დასაბუთება და მტკიცებულებები.

6.4დუალურ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების ინიცირება უნდა ეცნობოს საწარმოს, რომელიც ჩართულია პროგრამის განხორციელებაში, თანხმობის შემთხვევაში უნდა გაფორმდეს კოლეჯსა და საწარმოს შორის შეთანხმება.

6.5პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის შეცვლის შემთხვევაში კოლეჯი ვალდებულია უზრუნველყოს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლილ პროფესიულ საგანმანათლებლო სტანდარტთან შესაბამისობა და სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს აცნობოს აღნიშნულის შესახებ შესაბამის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიულ სტუდენტთა მიღების გამოცხადებამდე, არანაკლებ 60 კალენდარული დღით ადრე.

6.6იმ შემთხვევაში, თუ კოლეჯი მიიღებს გადაწყვეტილებას შეცვლილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პარალელურად, განახორციელოს შეცვლამდე არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მხოლოდ მასზე ჩარიცხული პროფესიული სტუდენტებისთვის, ვალდებულია ცენტრს აცნობოს შესაბამისი სამართლებრივი აქტის გამოცემიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში.

6.7დაწესებულებას საკუთარი ინიციატივითაც შეუძლია პროგრამაში ცვლილებების განხორციელება, კერძოდ, ცალილებები შეიძლება განხორციელდეს პროგრამის დანართებში. მაგ. სასწავლო გეგმის დახვეწა/განვითარება, მატერიალური რესურსების, ნედლეული, მასალის, მოდულის განმახორციელებლების ცვლილებები. მოდულში თემატიკის, სასწავლო რესურსების გამრავალფეროვნება და ა.შ. ამ ტიპის ცვლილებების განხორციელებისას არ დგება ცენტრის ინფორმირების საჭიროება.

6.8პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების პროექტის მომზადების პარალელურად ხდება პროფესიულ სტუდენტთა წერილობითი ინფორმირება და განემარტებათ მათი უფლება - კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად დაასრულონ სწავლა შეცვლამდე არსებულ პროგრამაზე ან განახორციელონ მობილობა.

დასაშვებია მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ ეს ცვლილება გამოწვეულია შესაბამის ნორმატიულ აქტებში განხორციელებული ცვლილებებით.

4.6მოდულში დამხმარე ჩანაწერები ატარებენ სარეკომენდაციო ხასიათს და შესაბამისად, დასაშვებია მათში ცვლილებების შეტანა სათანადო დასაბუთებით.

4.7თუ მოდულის სტანდარტულ ჩანაწერებში დაფიქსირდება ხარვეზ(ებ)ი ან წინამდებარე მუხლის მე-6 პუნქტით გათვალისწინებული გარემოება, კოლეჯი უზრუნველყოს სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის ინფორმირება.

მუხლი 5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამტკიცება

5.1დასამტკიცებლად წარმოდგენილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროექტს, უნდა დაერთოს საწარმოო პრაქტიკის ობიექტთან დადებული მემორანდუმი/ხელშეკრულება, ხოლო დუალური პროგრამის შემთხვევაში - სასწავლო საწარმოსთან გაფორმებული ხელშეკრულება.

5.2იმ შემთხვევაში, თუ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო ტექნიკური აღჭურვილობა დაწესებულების მიერ უზრუნველყოფილია სასწავლო დაწესებულების ფარგლებს გარეთ, ოფიციალური შეთანხმების საფუძველზე, პროგრამის პროექტს თან უნდა დაერთოს შესაბამისი დოკუმენტაცია.

5.3პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა დასამტკიცებლად წარედგინება კოლეჯის დირექტორს ხარისხის მენეჯერის დადებითი დასკვნის საფუძველზე.

5.4პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით-ბრძანებით.

მუხლი 6. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების შეტანა

6.1პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების შეტანა შესაძლებელია პროფესიული საგანმანთლებლო პროგრამის შეფასების მოქმედი სისტემით გათვალისწინებული ღონისძიებების შედეგების ანალიზის, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტში შეტანილი ცვლილებების, შრომის ბაზრის მოთხოვნის (არჩევითი მოდულის ცვლილების შემთხვევაში) ან სხვა გარემოებების საფუძველზე.

6.2პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების ინიცირება შეუძლია კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერს, პროგრამის ხელმძღვანელს,

დაწესებულებასთან მემორანდუმის წინმსწრებად გაფორმებას და პროფესიული სტუდენტის მიერ საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მოპოვებული კრედიტების აღიარების შეთანხმებას და/ან მის მიერ ჩაბარებული პროფესიული უნარების ტესტისა და საგნის/საგანთა ჯგუფის შესატყვის კოლეჯის სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე გადაყვანას, რის შესახებაც სათანადო ინფორმაციას წარუდგენს სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს;

8.5პროფესიული პროგრამის შეცვლის/გაუქმების შემთხვევაში, კოლეჯი ხარისხის მართვის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელთან ერთად ადგენს პროფესიული სტუდენტის მიერ არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში გავლილი და ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებულ მოდულებს შორის შესაბამისობას.

8.6შეცვლილ/გაუქმებულ პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის მიერ გავლილი მოდულების კრედიტების აღიარებას ახდენს პროფესიულ სტუდენტებზე კვალიფიკაციის მინიჭების მუდმივმოქმედი კომისია.

8.7პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შემდეგ, კოლეჯი უფლებამოსილია შესაბამის პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტებს სწავლა დაასრულებინოს და მიანიჭოს ამ პროგრამით გათვალისწინებული კვალიფიკაცია, ანუ პროგრამა განხორციელდება მილევად რეჟიმში.

8.8არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შესახებ, კოლეჯის დირექტორი გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს და წერილობით აცნობებს სსიპ ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს.

მუხლი 9. გარდამავალი დებულებანი

9.1.საკითხები რომლებიც არ არის ასახული წესში რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობის საფუძველზე.

მუხლი 10. დასკვნითი დებულებანი

10.1. ამ წესს ინდივიდუალური -ადმინსტრაციულ სამართლებრივი აქტით - ბრძანებით ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი.

10.2. ამ წესში ცვლილებების და/ან დამატებების შეტანა ხდება კოლეჯის დირექტორის -ინდივიდუალური -ადმინსტრაციულ სამართლებრივი აქტით - ბრძანებით.

დირექტორი: **ნანა ჯოლია**

237079497